

**Concept notulen overlegvergadering Faculteitsraad – Faculteitsbestuur FWN
20 februari 2023**

Aanwezig FR: Lucie Spek (voorzitter), Martina Huber (vicevoorzitter), Jesse Bosman, Sylvestre Bonnet, Anthony Brown, Jo-Anne van Gils, Crista Goudsmit, Coen van Hasselt, Linda Holtman, Leon Huiszoon, Sander van Kasteren, Luc van Rijn, Michelle Spierings, Pim Veefkind

Aanwezig FB: Jasper Knoester, Bart de Smit, Suzanne van der Pluijm, Ava Bauer, Floris van Kampen

Ambtelijk secretaris: Liselore Brederode (verslag)

Gasten:

Elice Schöne (Hoofd HR) voor agendapunt 2

Manne van Riek (Facultair onderwijscoördinator) voor agendapunt 4

Afwezig: Jo-Anne van Gils, Crista Goudsmit, Sander van Kasteren

1 **1. Opening & vaststelling agenda**

2 Spek opent de vergadering om 15:35 uur. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3

4 **2. Uitkomsten Personeelsmonitor FWN 2022**

5 Ter informatie.

6 *Bijlagen:*

7 - *Presentatie Personeelsmonitor FWN 2022*

8 - *Dwarsverbanden Personeelsmonitor FWN 2022*

9

10 Schöne concludeert dat er geen opvallende zaken naar voren komen vanuit de Personeelsmonitor. De
11 monitor kan gezien worden als graadmeter die zichtbaar maakt dat er binnen de faculteit al veel
12 beweging is op bepaalde thema's zoals sociale veiligheid en de strategie. Op het gebied van werkdruk
13 valt nog winst te behalen.

14 De raad trekt dezelfde conclusie en ziet op het gebied van sociale veiligheid geen significante
15 bevindingen.

16 De Personeelsmonitor toont gegevens op facultair niveau en de raad geeft aan graag inzicht te
17 verkrijgen op instituutsniveau. Schöne zoekt uit of deze gegevens gedeeld mogen worden (*actiepunt*).

18 De raad ziet de cijfers en uitkomsten van Personeelsmonitoren van meerdere jaren als data en vraagt of
19 deze data op meerdere lagen inzichtelijk zijn ter vergelijking. Ook hierbij zal Schöne uitzoeken wat de
20 richtlijnen zijn (*actiepunt*).

21

22 Bij de vorige Personeelsmonitor kregen de faculteit en de instituten de opdracht uitgebreide
23 overkoepelende actieplannen op te stellen. Nu ligt de focus niet meer op de breedte maar op het
24 gesprek aangaan op kleinschalig niveau zoals binnen een onderzoeksgroep. Binnen de huidige processen
25 rondom de strategie en transitie worden al veel onderwerpen grootschalig behandeld.

26

27 Dank aan Schöne voor het geven van toelichting.

28

29 **3. Leids Register Opleidingen (LRO) 2024-2025**

30 Adviesaanvraag.

31 *Bijlagen:*

32 - *Memo Leids Register Opleidingen (LRO) 2024-2025*

33 - *LRO FWN 24-25 concept*

34

35 Op 15 februari heeft een vooroverleg plaatsgevonden met De Smit, Tieks, Van Riek en de
36 Onderwijscommissie.

37 De lijst van opleidingen en specialisatierichtingen wordt jaarlijks ter advies aangeboden aan de
38 faculteitsraad en vastgesteld door faculteitsbestuur en aangeboden aan het College van Bestuur. De
39 Smit benoemt de huidige aanpassingen en licht deze toe.

40
41 De start van de nieuwe opleiding BSc Science for Sustainable Societies leidt tot een korte discussie over
42 het collegezalentekort ten tijde van de start van deze opleiding. De Smit licht toe dat er een lange
43 procedure plaatsvindt voordat een opleiding kan starten. De huisvesting is hierbij onderzocht en het wel
44 of niet gebruiken van het nieuwe vijfde blokuur is niet afhankelijk van de start van de nieuwe opleiding.
45 De opleiding wordt aangeboden door FWN, FSW en een kleine deel door FGGA en het nieuwe
46 curriculum zal op verschillende locaties worden opgesteld. Te denken valt aan het nieuwe gebouw bij
47 FWN of het Van Steenis-gebouw waar het CML zich bevindt.
48 Voor het instituut CML is het van groot belang dat een bacheloropleiding gestart wordt naast de
49 masteropleiding.

50
51 De raad geeft een positief advies op het LRO.

52 53 **4. Evaluatie dagindeling roosters**

54 Ter informatie.

55 *Bijlagen:*

- 56 - *Memo evaluatie aangepaste dagindeling*
- 57 - *Resultaten vragenlijst docenten*

58
59 Op 15 februari heeft een vooroverleg plaatsgevonden met De Smit, Tieks, Van Riek en de
60 Onderwijscommissie. Manne van Riek, Facultair onderwijscoördinator, is aanwezig voor het geven van
61 toelichting.

62
63 Van Riek vertelt dat er een groei in de aanvraag voor zalen bestaat, met name voor de grotere
64 collegezalen. Om de colleges toch te kunnen inroosteren is besloten om het 5^e blokuur in gebruik te
65 nemen en iets eerder te starten met het 1^e blokuur. Ter evaluatie is dit besproken met
66 studieverenigingen en docenten.

67
68 De raad heeft een aantal opmerkingen.

69
70 *Het lijkt dat docenten onvoldoende geraadpleegd zijn alvorens ingeroosterd te worden voor het 5^e*
71 *blokuur, logischerwijs stralen zij hierdoor weinig enthousiasme uit. De raad mist communicatie naar de*
72 *docenten waardoor zij niet goed weten waar zij aan toe zijn en adviseert het faculteitsbestuur om hier*
73 *transpanter in te zijn en te overleggen met de docenten alvorens deze in te roosteren.*

74 De Smit geeft aan dat dat bij het inroosteren er rekening wordt gehouden met de voorkeuren en
75 mogelijkheden vanuit de thuissituatie van de docent.

76
77 *Als verbetering wordt vanuit de memo afgeraden om het 5^e blokuur te gebruiken voor eerstejaars*
78 *studenten, echter heeft deze groep juist relatief meer grote colleges.*

79
80 *Rondom het 5^e blokuur wordt de mogelijkheid voor het halen van een warme maaltijd gemist door*
81 *studenten en waarschijnlijk ook door medewerkers. De raad vraagt om uitbreiding van de faciliteiten*
82 *hiervoor en met voorkeur op meerdere locaties.*

83 *De raad is positief over het een kwartier laten starten van het 5^e blokuur, zodat er tijd is voor het halen*
84 *van een maaltijd of voor het opwarmen van een zelf meegenomen maaltijd.*

85 Van der Pluijm gaat de mogelijkheden voor de uitbreiding van de catering onderzoeken (*actiepunt*).

86

87 De raad acht het behoud van het 5^e blokuur uur niet ideaal, maar kan zich vinden in de conclusies en
88 adviezen die uit de evaluatie naar voren zijn gekomen. De raad geeft nogmaals het advies om de
89 organisatie tijdig te informeren over het behoud van het 5^e blokuur vanaf september.

90
91 Dank aan Van Riek voor het geven van toelichting.

92 93 **5. Concept notulen + actielijst overlegvergadering FB – FR 19 januari 2023**

94 *Bijlage:*

95 - *Concept notulen ov FB-FR 19 januari 2023*

96
97 Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

98
99 Naar aanleiding van het verslag:

100
101 20230116-8

102 Heden wordt de klankbordgroep ICT besproken bij agendapunt 8. Het actiepoint is hiermee afgerond.

103
104 20230116-8

105 Het systeem Rspace is wat sneller geworden, echter ervaren gebruikers dat het lastig is om formulieren
106 in te vullen wat resulteert in het invoeren van Word.docs. Bonnet neemt nader contact op met de
107 functioneel beheerder ELN. Het actiepoint is hiermee afgehandeld.

108
109 20220530-5

110 Heden staat de evaluatie op de roosters 2022/2023 geagendeerd. Het actiepoint is hiermee afgehandeld.

111 112 **6. Proces vernieuwen faculteitsreglement**

113 Ter informatie.

114 *Bijlagen:*

115 - *Memo proces nieuw faculteitsreglement*

116 - *Reglement Faculteit der Wiskunde & Natuurwetenschappen*

117
118 Van Kampen licht toe dat het huidige faculteitsreglement voor het laatst in 2017 is aangepast en toe is
119 aan een herziening waarbij het nieuwe besturingsmodel wordt meegenomen.

120 Er is instemming van de faculteitsraad vereist op wijzigingen in het faculteitsreglement. Nauwe
121 betrokkenheid van de raad tijdens het proces om te komen tot een vernieuwd reglement is gewenst en
122 een afvaardiging vanuit de raad wordt uitgenodigd om tijdens de huidige zitting met regelmaat feedback
123 te geven op losse concept artikelen. Huiszoon en Bonnet nemen deze taak op zich en binnenkort
124 worden zij uitgenodigd om een start te maken met Van Kampen en Brederode.

125 126 **7. Mededelingen van het faculteitsbestuur**

127 a. Ingekomen & verzonden stukken januari 2023

128 *Bijlage:*

129 - *Overzicht ingekomen en verzonden stukken jan 2023*

130 De raad heeft geen aanvullende vragen of opmerkingen.

131 132 b. Besluiten faculteitsbestuur januari 2023

133 *Bijlage:*

134 - *Besluitenlijst faculteitsbestuur jan 2023*

135 De raad heeft geen aanvullende vragen of opmerkingen.

136 137 **8. Mededelingen/rondvraag Faculteitsraad**

138 a. Rapport Sneakerteam

139 *Bijlage:*

140 - *Memo aan FB inzake rapport Sneakerteam*

141 - *Reactie FB op memo FR*

142

143 De reactie van het faculteitsbestuur in antwoord op de memo is vrij bestuurlijk beantwoord. De raad
144 ondersteunt de conclusie voor het oprichten van een klankbordgroep, echter is het duidelijk dat
145 wijzigingen naar aanleiding van de adviezen van het Sneakerteam niet op hele korte termijn plaats
146 zullen vinden. Het is van groot belang dat een klankbordgroep vanaf het begin hierbij wordt
147 meegenomen.

148 Van der Pluijm beaamt dat er veel gebeurt, maar niet op het gewenste tempo. De afdeling ISSC heeft te
149 kampen met een personele onderbezetting waardoor zaken niet gestructureerd en voorspelbaar
150 worden uitgevoerd en communicatie stukt.

151 Binnenkort wordt het profiel van de klankbordgroep ICT opgesteld waarna de leden worden geworven.

152

153 b. Kapotte koelvriesruimtes

154 De koelvriesruimtes zijn nog steeds kapot en er is nog geen antwoord op de vraag hoe dit wordt
155 opgelost. Van der Pluijm vraagt dit na (*actiepunt*).

156

157 Spek sluit de vergadering om 16:39 uur.

Actiepuntenlijst

Nummer	Wie	Wat	Status
20230220-2	Schöne	Uitzoeken of de raad inzicht mag krijgen op de uitkomsten van de Personeelsmonitor 2022 op instituutsniveau.	Nieuw
20230220-2	Schöne	Richtlijnen uitzoeken omtrent inzichtelijkheid Personeelsmonitoren van meerdere jaren en op meerdere lagen.	Nieuw
20230220-8b	Van der Pluijm	Status kapotte koelvriesruimtes navragen.	Nieuw
20221205-7b	FR	Inventariseren hoe de huidige ambtelijke ondersteuning van de OC's wordt vormgegeven.	Volgt
20220711-6a	vz FR/FB	Uitwerking van de nieuwe bepaling in faciliteitenregeling medezeggenschap over de vrijstelling van 0,1 Fte bij FR-stafleden evalueren en/of toetsen.	Volgt
20220530-4	SOSZ	FR informeren over de uitkomst van de evaluatie door SOZ op de verplichte matching.	Volgt

De volgende overlegvergadering FR-FB staat gepland op maandag 17 april
van 16:00 – 17:30 uur in GM 4.13.